

Der Zweckverband Wasserversorgung Letzenberggruppe sucht Verstärkung!

Für die Versorgung von rund 21.000 Einwohnerinnen und Einwohnern der Verbandsgemeinden Malsch, Mühlhausen und Rauenberg mit Trinkwasser sowie die Abrechnung der Wassergebühren suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Mitarbeiter/in in der Verwaltung (m/w/d) als stellvertretende Kassenleitung

30 – 39 Stunden/Woche, unbefristet

Das erwartet Sie bei uns:

- **Verbuchung von Geschäftsvorfällen und Kassenführung**
- **Abrechnung und Veranlagung** der Wasser- und Abwassergebühren sowie **Zählerverwaltung**
- **Allgemeine Sachbearbeitungstätigkeiten** im Bereich Finanzwesen

Was wir von Ihnen erwarten:

- Eine abgeschlossene Ausbildung als **Verwaltungsfachangestellte/r** oder in einem **kaufmännischen Bereich**
- Vorliebe für Zahlen und eine schnelle Auffassungsgabe – Sie arbeiten gerne selbständig und analytisch
- Eine **sorgfältige, verantwortungsbewusste und zuverlässige Arbeitsweise**, auch bei komplexen Aufgaben
- Gute **EDV-Kenntnisse**, insbesondere in den Office-Programmen, und die Bereitschaft, sich in neue Programme einzuarbeiten
- Erfahrung mit dem **Programm „Kommunale Doppik SMART Eigenbetriebslösung“** wäre von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich

Was wir bieten:

- Ein **unbefristetes Arbeitsverhältnis** und **tarifgerechtes Entgelt** nach TVöD EG 8
- **Flexible Arbeitszeiten**, die eine gute Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben ermöglichen
- Eine **vielfältige und abwechslungsreiche Tätigkeit** in einem engagierten und kollegialen Team
- **Fortbildungsmöglichkeiten**, um Ihre fachlichen und persönlichen Fähigkeiten weiterzuentwickeln
- **Mitarbeiter-Benefits** und eine **gute Altersvorsorge**

Wenn Sie sich angesprochen fühlen und Lust auf diese herausfordernde und abwechslungsreiche Position haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) bitte ausschließlich **per E-Mail** an info@zwl-malsch.de. Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungsunterlagen nur digital entgegennehmen und nicht zurücksenden.

Haben Sie Fragen? Gerne steht Ihnen Herr Schmitt unter der Telefonnummer **07253/9268-10** zur Verfügung.